

Приложение 1
к приказу МБДОУ № 110
«Золотой петушок» г. Калуги
от 02.09.2019 г. № 168/01-05

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение № 110 «Золотой петушок» города Калуги

МБДОУ № 110 «Золотой петушок» г. Калуги

**Положение
об организации и оказании платных дополнительных образовательных
услуг в МБДОУ № 110 «Золотой петушок» г. Калуги**

Калуга, 2019

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в РФ» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», постановлением правительства Российской Федерации от 15.08.2013г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»; Уставом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения №110 «Золотой петушок» города Калуги (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение определяет порядок оказания платных образовательных услуг Дошкольным учреждением.

1.3. Понятия, используемые в данном Положении:

- **«платные образовательные услуги»** – осуществление образовательной деятельности за счет средств физических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам (далее - договор);
 - **«заказчик»** – физическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для ребенка на основании договора;
 - **«исполнитель»** – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги воспитаннику;
 - **«воспитанник»** – физическое лицо, осваивающее дополнительную (ые) общеразвивающую (ие) программу(ы).
- 1.4. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований регионального и муниципального бюджетов.
- **«недостаток платных образовательных услуг»** – несоответствие платных образовательных услуг условиям, предусмотренным договором, в том числе оказание их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеразвивающими программами;
 - **«существенный недостаток платных образовательных услуг»** - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки;
 - **«педагогический работник»** — физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации дополнительной образовательной деятельности;
 - **«конфликт интересов педагогического работника»** — ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и, которая влияет или может повлиять, на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

1.4. Платные образовательные услуги оказываются Заказчикам исключительно на добровольной основе. Отказ Заказчика от предлагаемых платных образовательных услуг не влечет за собой уменьшение объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.5. Перечень платных образовательных услуг, оказываемых Учреждением, определяется его Уставом.

II. Информация о платных образовательных услугах,

- 2.1. Информация о платных образовательных услугах, оказываемых Исполнителем, а также иная информация, предусмотренная законодательством Российской Федерации об образовании, размещается на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" по адресу <https://110sadkaluga.nubex.ru/>, на информационных стендах в Учреждении.
- 2.2. Ответственность за актуальность и достоверность информации о платных образовательных услугах несет лицо, назначенное Исполнителем.

III. Порядок заключения договоров

- 3.1. Договор заключается в простой письменной форме и содержит сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации об образовании.
- 3.2. Договор может быть заключен только с совершеннолетним лицом либо лицом, достигшим шестнадцатилетнего возраста и объявленным полностью дееспособным в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации.
- 3.3. Для заключения договора с Заказчиком – физическим лицом, последний предоставляет:
- документ, удостоверяющий личность заявителя, телефон;
 - свидетельство о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
 - свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;
 - справку о состоянии здоровья ребенка, при подаче заявления о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам физической направленности
- 3.4. Для заключения договора с Заказчиком – юридическим лицом, последний предоставляет:
- заверенную копию учредительных документов;
 - заверенную копию документа, подтверждающего полномочия лица, подписывающего договор от имени Заказчика;
- 3.5. Факт ознакомления Заказчика с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Уставом, дополнительной образовательной программой и иными документами, регламентирующими образовательный процесс в МБДОУ № 110 «Золотой петушок» г. Калуги фиксируется в договоре и регламентируется в Положении об ознакомлении с документами образовательной организации.
- 3.6. Договор не содержит условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение дошкольного образования и подавших заявление о приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.
- 3.7. Сведения, указанные в договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет» на дату заключения договора.
- 3.8. Договор включает в себя взаимные права, обязанности, ответственность сторон. Договор заключается в двух экземплярах, один из которых выдается родителям (законным представителям) ребенка.
- 3.9. Договора хранятся в Учреждении.

IV. Порядок оказания платных образовательных услуг

- 4.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется с сентября по май при наличии свободных мест.
- 4.2. Исполнитель издает распорядительный акт о приеме воспитанника на обучение по дополнительным общеобразовательным программам не позднее 3 (трех) рабочих дней после заключения договора
- 4.3. Исполнитель оказывает платные образовательные услуги в соответствии с дополнительной образовательной программой и условиями договора.

- 4.4. Платные образовательные услуги оказываются в очной форме обучения.
- 4.5. Образовательные отношения с воспитанниками прекращаются по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации об образовании, а также в связи с неоплатой полученных платных образовательных услуг, в порядке, установленном договором.
- 4.6. Освоение дополнительной общеобразовательной программы, соблюдение правил внутреннего распорядка воспитанников, соблюдение порядка пользования обучающимися объектами культуры и объектами спорта, являются обязательными для воспитанников и их родителей (законных представителей).
- 4.7. Для организации платных образовательных услуг Дошкольное учреждение:
- 4.7.1. изучает спрос на платные образовательные услуги и определяет предполагаемый возрастной контингент воспитанников;
 - 4.7.2. создает условия для предоставления платных образовательных услуг с учетом требований по охране и безопасности здоровья воспитанников;
 - 4.7.3 отбирает (разрабатывает) и утверждает программу обучения на каждую услугу;
 - 4.7.4. разрабатывает и утверждает порядок формирования цен (тарифов) на платные образовательные услуги в соответствии с постановлением Городской Управы города Калуги, носящим индивидуальный характер;
 - 4.7.5. заключает договора возмездного оказания платных дополнительных общеразвивающих образовательных услуг с педагогическими работниками, оказывающими платные дополнительные образовательные услуги;
 - 4.7.6. разрабатывает и принимает должностные инструкции работников, занятых в оказании платных образовательных услуг;
 - 4.7.7. определяет нагрузку педагогических работников;
 - 4.7.8. принимает заявления, заключает договоры с Заказчиками;
 - 4.7.9. принимает (зачисляет) воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам. Комплектует группы воспитанников;
 - 4.7.10. разрабатывает и утверждает расписание занятий;
 - 4.7.11. оформляет информационный стенд об оказании платных образовательных услугах, реализуемых в Дошкольном учреждении.
- 4.8. При оказании платных образовательных услуг учреждение осуществляет:
- ведение отдельного учета рабочего времени и составление отдельных графиков работы персонала;
 - ведение отдельного учета посещения занятий воспитанниками по каждому виду услуг.
- 4.9. Учреждение вправе осуществлять совместную деятельность по оказанию платных образовательных услуг с организацией, имеющей лицензию на образовательную деятельность, при условии заключения договора, определяющего порядок и условия совместного оказания услуг.
- 4.10. Руководитель учреждения ежегодно издает распорядительный акт об организации работы по оказанию платных образовательных услуг.
- 4.11. Воспитанникам по окончании обучения по дополнительной (ым) общеразвивающей (им) программе (ам) выдается справка.
- 4.11.1. Справка является формой констатации факта получения воспитанником дополнительного образования
 - 4.11.2. Форма Справки устанавливается Дошкольным учреждением самостоятельно и приведена в Приложении 3.

V. Порядок приема воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам, заключения договоров

- 5.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет посещающие (не посещающие) Учреждение. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется на

основании свободного выбора родителей воспитанников (законных представителей) дополнительных образовательных услуг.

5.2. Для приема воспитанников на обучение по дополнительным общеобразовательным программам родители (законные представители) ребенка подают заявление по установленной форме согласно Приложению 51.

5.3. Родители (законные представители) ребенка знакомятся с уставом Учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, дополнительными общеобразовательными программами, с настоящим Положением.

5.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с документами, указанными в п. 5.3. настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

5.5. При подаче заявления родитель (законный представитель) - заявитель дает согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка, которое заверяет личной подписью.

5.6. После подачи заявления между Учреждением и родителями (законными представителями) ребенка заключается договор об оказании платных образовательных услуг по установленной форме согласно Приложению 2.

5.7. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться с 1 сентября и в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

VI. Порядок получения и расходования средств

6.1. Стоимость платных образовательных услуг определяется постановлением Городской Управы города Калуги, носящим индивидуальный характер.

6.2. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

6.3. Исполнитель не предоставляет льготы по оплате за оказание платных образовательных услуг для отдельных категорий граждан.

6.4. Оплата за платные образовательные услуги производится:

- по безналичному расчету посредством внесения платы через Сбербанк ОнЛ@йн до 10 числа (включительно) каждого месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата.

6.5. Моментом оплаты платных образовательных услуг считается дата поступления средств на лицевой счет Учреждения.

6.6. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, находятся в полном распоряжении Исполнителя и расходуются им в соответствии с утверждённой в установленном порядке сметой доходов и расходов.

6.7. Работникам Учреждения запрещается осуществлять незаконный сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся, (оплату за оказанные и (или) для проведения платных образовательных услуг), а также принуждение к получению платных образовательных услуг.

6.8. Отдел бухгалтерского учета №3 МКУ «ЦБУ и СХД» города Калуги осуществляет финансовый контроль за операциями, проводимыми при осуществлении платных образовательных услуг, учет поступивших от оказания платных образовательных услуг денежных средств, их расходование, начисление оплаты за оказанные платные образовательные услуги, начисление заработной платы работникам, задействованным в оказании платных образовательных услуг, уплату необходимых налогов, предоставление отчетности о привлечении и расходовании средств, в соответствии с утвержденными формами и сроками.

VII. Ответственность и контроль

7.1. Исполнитель несет ответственность за:

- реализацию платных образовательных услуг в порядке и в сроки, определенные договором и настоящим Положением;
- оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора;
- жизнь и здоровье воспитанников во время оказания платных образовательных услуг в Учреждении;
- безопасные условия прохождения образовательного процесса;
- соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных образовательных услуг, а также гражданского, трудового, административного и законодательства при оказании платных образовательных услуг в Учреждении и при заключении договоров на оказание этих услуг;
- иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

7.2. Заказчик несет ответственность за:

- обеспечение посещения воспитанником платных образовательных занятий согласно утвержденному расписанию;
- своевременную оплату за оказываемые платные образовательные услуги;
- выполнение условий договора.

7.3. По инициативе Исполнителя договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке в случаях:

- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) родителей (законных представителей) воспитанника.

7.4. В случае ненадлежащего исполнения обязательств по договору об оказании платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеобразовательными программами, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания услуг в полном объеме;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов.

7.5. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством Российской Федерации.

7.6. Заведующий Учреждением несет персональную ответственность за деятельность по оказанию платных образовательных услуг.

VIII. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует бессрочно.

8.2. Изменения в настоящее Положение могут быть внесены приказом заведующего Учреждением путём утверждения Положения в новой редакции.

8.3. В случае возникновения конфликта между нормами локального нормативного акта Исполнителя, регулирующего указанные в Положении вопросы, и нормами настоящего Положения применяются нормы акта, принятого позднее.

8.4. Педагогические и иные работники Учреждения, осуществляющие организацию оказания платных образовательных услуг, несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в установленном законодательством порядке.

8.5. К случаям, не урегулированным настоящим Положением, применяются нормы законодательства Российской Федерации.



Прошнуровано
пронумеровано
кол-во 6 (шести) листов
заведующая
Л. М. - Кантур Л. М.

МБДОУ № 110
"ЗОЛОТОЙ
ПЕТУШОК" Г.
КАЛУГИ

Подписано цифровой
подписью: МБДОУ № 110
"ЗОЛОТОЙ ПЕТУШОК" Г.
КАЛУГИ
Дата: 2021.01.19 17:27:56
+03'00'

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575820

Владелец Каптур Людмила Михайловна

Действителен с 20.04.2021 по 20.04.2022